

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.Лопатино
Тарусского района Калужской области

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от « 03.марта».2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № ОРОУ- 51.1 от «21» марта 2014г.

Согласовано на заседании
Управляющего совета
Протокол № 3 от « 17»марта 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с. Лопатино
Тарусского района Калужской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевод в следующий класс учащихся школы.

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.4. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются: • определение фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня государственного образовательного стандарта; • контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов; • обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами.

1.5. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения является компетенцией школы (п.10 ст. 28 закона РФ «Об образовании»).

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2 - 11 классов.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.3. Обучающимся 1 класса начальной школы отметки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются.

2.4. В связи с переходом на ФГОС II поколения производится отслеживание планируемых результатов:

2.4.1. оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

2.4.2. организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям: -систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.) -выборка детских творческих работ: стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру. - материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.)

2.5. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением: а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения; б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней.

2.7. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием, представленным в рабочей программе.

3. Промежуточная аттестация обучающихся переводных классов

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончании его изучения по результатам проверки.

3.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.3. Количество предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, не должно быть менее двух, один из которых определяется учащимся, остальные - школой.

3.4. Перечень предметов, их количество и формы проведения годовой промежуточной аттестации в переводных классах, а также система оценок определяются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.

3.5. В качестве результатов ежегодной промежуточной аттестации могут быть засчитаны результаты проверочных работ, которые проводят муниципальные, региональные, федеральные органы управления образованием.

3.6. Форма и график проведения промежуточной аттестации определяется ежегодно педагогическим советом и утверждается директором школы.

3.7. Ежегодная промежуточная аттестация может проводиться как в письменной, так и в устной форме.

3.7.1. Формами проведения письменной аттестации являются: - диктант с грамматическим заданием; - контрольная работа; - изложение с творческим заданием; - сочинение с творческим заданием; - тестирование; - письменный экзамен по алгебре и началам анализа (7,8 и 10 классы). - комплексный анализ текста по русскому языку 7,8 и 10 классы; Формами проведения устной аттестации являются: - проверка техники чтения (только для учащихся начальной школы); - защита реферата; - сдача нормативов по физической культуре; - защита проекта; - защита учебно-исследовательской работы; - собеседование; -

ответы по билетам. Учащиеся 2-4-го, 5-8-го, 10-го классов могут выбрать любую из указанных форм для участия в промежуточной аттестации:

3.7.2.Итоговые контрольные работы (русский язык и математика) в рамках годовой промежуточной аттестации обязательны для всех обучающихся.

3.7.3.Учащийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с учащимися, проявившими интерес в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.7.4. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задач, разбор предложений, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.),

3.7.5. Защита реферата предполагает предварительный выбор учащимся интересующей его темы работы с учётом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена, учащийся представляет реферат на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку учащемуся после защиты реферата

3.7.6.Защита проекта предполагает предварительный выбор учащимся интересующей его темы работы с учётом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, отработку практической части проекта, изложение выводов по выбранной теме и предоставление практической работы как результата работы над проектом.

3.8. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.9.Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, реализуемой школой. В этом случае указанные лица проходят промежуточную аттестацию бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.10. От промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены обучающиеся: а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения; б) победители и призеры школьного,

муниципального, регионального, республиканского и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников и конкурсов; в) обучающиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана; г) в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

3.11. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения. В этом случае обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

3.12. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

3.13. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.14. Переводные контрольные работы проводит учитель в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

3.16. В случае, если обучающийся поступил в школу без личного дела или без справки из образовательного учреждения, администрация школы вправе определить уровень усвоения образования данного обучающегося; в этом случае создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по предметам учебного плана.

3.17. В случае, если обучающийся пропустил $\frac{2}{3}$ и более учебных занятий в течение учебного года, он остается на повторный год обучения. Предоставляется возможность перевода обучающихся на основании заявления родителей (законных представителей) и при положительных результатах промежуточной аттестации. Школа организует дополнительные занятия с обучающимися по предмету (ам). Педагогический совет решает вопрос о допуске обучающегося к промежуточной аттестации и создает аттестационную комиссию.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение учащимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни

обучающегося. В этом случае для проведения повторной промежуточной аттестации создается комиссия.

3.21. В случае, если обучающийся не аттестован по различным причинам по итогам четвертей (от 1 до 2 четвертей), ему предоставляется возможность перевода в следующий класс на основании заявления родителей (законных представителей) и при положительных результатах промежуточной аттестации по этим предметам. Школа организует дополнительные занятия с таким обучающимся по предмету (ам). Педагогический совет решает вопрос о допуске обучающегося к промежуточной аттестации и создает аттестационную комиссию. По решению педагогического совета по итогам промежуточной аттестации обучающийся при положительных результатах продолжает обучение в данном классе, при отрицательных - остается на повторный год обучения.

3.22. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.23. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторно-лесных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3.24. Итоги аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года эти сведения доводятся до родителей (законных представителей) в 3-х дневный срок со дня принятия решения обязательно в письменном виде

4. Аттестационные материалы

4.1. Аттестационные материалы для проведения ежегодной промежуточной аттестации разрабатываются учителями, обсуждаются на педсовете и утверждаются директором школы. Весь материал сдается заместителю директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода и выдается непосредственно перед аттестацией.

5. Выставление отметок при аттестации

5.1. Отметка обучающимся за четверть во 2 - 9 классах, (полугодие в 10 - 11 классах) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков за 1 день до начала каникул.

5.2. Годовые оценки по общеобразовательным предметам выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом четвертных (во 2-8 классах) и полугодовых (в 10 классе) оценок.

5.3. При выставлении годовой отметки по предмету, вынесенному на ежегодную промежуточную аттестацию, учитывается отметка, полученная за аттестационную работу. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в

письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

5.4. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающемуся предоставляется право сдать экзамен по соответствующему предмету независимой экзаменационной комиссии, состав которой утверждается приказом директора школы.

6 Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась, в соответствии с графиком промежуточной аттестации.

6.2. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.

7 Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

7.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы: - организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам; - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения; - формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам; - организует экспертизу аттестационного материала; - организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.2. В случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации у одного или нескольких учащихся администрация школы обязана создать условия таким обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.3. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

8 Порядок перевода обучающихся.

8.1. Обучающиеся 1-4, 5-8, 10 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определенным учебными программами, переводятся решением педагогического совета школы в следующие классы, а выпускники 9, 11 классов допускаются к прохождению государственной (итоговой) аттестации.

8.2. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются, если родители (законные представители) таких обучающихся письменно не заявили об этом.

8.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года в сроки, определяемые школой.

8.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по двум и более предметам, или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

8.6. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения.

8.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

8.8. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы. При оставлении на повторное обучение решение педагогического совета принимается с учетом информированности родителей (законных представителей), оформленного в письменном виде. Решение педагогического совета по итогам учебного года утверждается приказом директора школы

9. Награждение и поощрение обучающихся

9.1. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в учебном году, четвертные (полугодовые) и годовые оценки «5», награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении» на основании решения педагогического совета школы.